

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИАТ
Федорова О.А.
Ф.И.О.

_____ подпись

« ____ » _____ 20__ год

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Технологическая практика

код, вид, тип и наименование практики по учебному плану

Направление подготовки

26.04.01 Управление водным транспортом и
гидрографическое обеспечение судоходства

код и наименование направления подготовки /специальности

Направленность(профиль)

Логистика и управление цепями поставок шельфовых
проектов в нефтегазовой отрасли

наименование направленности (профиля) /специализации образовательной программы

Квалификация выпускника

магистр

указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО

Кафедра-разработчик

морского нефтегазового дела и физики

наименование кафедры-разработчика программы практики

Мурманск
2021

Лист согласования

1. Разработчик(и)

Доцент,
зав.кафедрой
должность

МНГД и Ф
кафедра

подпись

Васёха М.В.
Ф.И.О.

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы

МНГД и Ф
название кафедры

протокол № 6 25.06.2021г.
дата

Заведующий кафедрой – разработчиком

подпись

Васёха М.В.
И.О.Фамилия

Лист изменений и дополнений, вносимых в РП

к программе практики Б2.В.01(П) Технологическая практика, входящей в состав ОПОП по направлению подготовки/специальности 26.04.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства, направленность «Логистика и управление цепями поставок шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли».

Таблица 1 - Изменения и дополнения

№ п/п	Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части	Содержание дополнения или изменения	Основание для внесения дополнения или изменения	Дата внесения дополнения или изменения

Аннотация программы практики

Код блока практик	Наименование практики	Краткое содержание программы (Вид, тип, форма и способ проведения практики. Цель, задачи, содержание разделов практики, реализуемые компетенции соотнесенные с видами/областями и (или) сферами профессиональной деятельности выпускника, формы промежуточного контроля, формы отчетности)
Б2.В.01(П)	Технологическая практика	<p>Вид практики: Технологическая практика</p> <p>Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе производственно-технологическая);</p> <p>Форма(ы) проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения соответствующего вида практики;</p> <p>Способ проведения практики: стационарная/выездная</p> <p>Объем практики: <u>18</u> з.е.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции): <u>УК-2; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4</u></p> <p><u>В результате прохождения практики обучающийся должен:</u></p> <p>Знать: основы организации логистической деятельности предприятия</p> <p>Уметь: анализировать работу предприятия с подрядчиками, осуществлять контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок, разрабатывать стратегии в области логистической</p>

		<p>деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> математическим аппаратом при решении профессиональных проблем; методиками разработки стратегии организации; методами прогнозирования бизнес-процессов и оценки их эффективности</p> <p>Формы промежуточной аттестации: 3 семестр - зачет с оценкой</p>
--	--	--

Пояснительная записка

1. Общие положения

Программа практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 26.04.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

2. Вид, тип практики, способ (при наличии) и формы её проведения

Вид практики: технологическая практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе производственно-технологическая)

Способ проведения практики: стационарная/выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения соответствующего вида практики

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы основной профессиональной образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1. - Планируемые результаты обучения при прохождении практики

№ п/п	Код компетенции и ее формулировка	Компоненты компетенции, формируемые в ходе прохождения практики	Планируемые результаты освоения ОПОП при прохождении практики
1	УК-2; Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Компетенция реализуется полностью	Формулирует на основе поставленной проблемы концепцию проекта. Разрабатывает план реализации проекта. Участствует в управлении проектом, осуществляет контроль реализации проекта. Владеет критериями оценки результативности
2	УК-4; Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Компетенция реализуется полностью	Ведет деловые переговоры и переписку с соблюдением правил деловых коммуникаций Владеет особенностями иностранной терминологии в области логистики и финансов Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно.
3	ПК-1; Контролирует ключевые операционные показатели эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок.	Компетенция реализуется полностью	Владеет методикой расчета показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза. Организовывает перевозки грузов, погрузки и разгрузки. Управляет логистическими процессами. Ведет операционную отчетность в соответствии с локальными нормативными актами. Контролирует выполнение показателей

			<p>утвержденных планов и решений.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эффективно планирует маршруты транспорта в целях соблюдения сроков отгрузки и полноты поставки (OTIF). • Разрабатывает и реализует транспортную стратегию предприятия с учетом рынка участников транспортных услуг по разным видам транспорта. • Знает и применяет инструменты сетевого планирования для оптимизации сети маршрутов, логистических объектов и локаций поставщиков/транспортных компаний. • Знает основы INCOTERMS и умеет применять их. <p>Знает и применяет инструменты для оптимизации процессов логистики для развития процессов в области снабжения, логистики.</p>
4	<p>ПК-2; Разрабатывает стратегии в области логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок в части системы управления рисками при оказании логистических услуг.</p>	<p>Компетенция реализуется полностью</p>	<p>Знает классификацию логистических рисков, ключевые инструменты снижения рисков и основы риск-менеджмента.</p> <p>Умеет управлять выявленными логистическими рисками, грамотно выбрать методы и инструменты управления рисками.</p> <p>Умеет контролировать дополнительные затраты в ходе перевозки вследствие наступления логистических рисков.</p> <p>Обладает навыками составления матрицы логистических рисков с целью оптимизации риск-стратегии.</p>
5	<p>ПК-3; Способен организовывать эффективное управление потоками материально-технических ресурсов шельфовых нефтегазовых производств.</p>	<p>Компетенция реализуется полностью</p>	<p>Знает и умеет применять инструменты оптимизации логистических процессов.</p> <p>Умеет эффективно управлять окнами отгрузки и доставки материально-технических ресурсов.</p> <p>Владеет навыками эффективного планирования ресурсов в области своей сферы ответственности.</p> <p>Обладает навыками эффективного планирования запасов материально-технических ресурсов для достижения бесперебойности снабжения.</p>
6	<p>ПК-4 Способен осуществлять операционную деятельность шельфовых нефтегазовых производств с учетом международных и отраслевых требований и стандартов по экологической и промышленной</p>	<p>Компетенция реализуется полностью</p>	<p>Умеет проводить оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики исследуемого региона.</p> <p>Знает основные нормативные документы в сфере экологической и производственной безопасности при деятельности на море.</p>

	безопасности.		Знает основы риск-менеджмента в области экологической и производственной безопасности, умеет управлять рисками и прогнозировать их появление. Способен применять на практике действующую систему нормативно-правовых актов в области снижения рисков.
--	---------------	--	--

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика проводится после изучения дисциплин " Методология исследовательской деятельности

Специализированный иностранный язык
 Саморазвитие и планирование карьеры
 Компьютерные сети и телекоммуникационные системы на морском транспорте
 Разработка и управление проектами
 Организационное поведение
 Ледокольное обеспечение судоходства в Арктике
 Нефтегазовая промышленность на шельфе и основы логистики
 Экономика нефтегазового комплекса
 Правовое регулирование в закупках и логистике
 Техносферная безопасность логистики углеводородов на шельфе
 Морские перевозки углеводородов и обеспечение шельфовых проектов
 Объекты хранения и распределения углеводородов
 Ценообразование на транспорте
 Методы управления затратами
 Перспективы освоения Арктического шельфа
 Арктическое промысловое судоходство
 Проектная логистика в нефтегазовой отрасли
 Профессиональный иностранный язык

5. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 18 з.е.

6. Содержание практики

Таблица 2. - Содержание разделов практики

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Объем практики по формам обучения (КР ¹ /СР ²), в академических часах		
		очная	очно-заочная	заочная
1	Собрание	1/-	-	-
2	Инструктаж по технике безопасности	1/-	-	-
3	Консультации бакалавров по отдельным вопросам организации технологической практики в профильной	1/-	-	-

¹КР – контактная работа с преподавателем

²СР – самостоятельная работа обучающегося

	организации			
4	Ознакомление с основными направлениями деятельности сотрудников профильной организации.	-/6	-	-
5	Составление плана работы на период практики	-/2	-	-
6	Изучение структуры организации	-/4	-	-
7	Знакомство с методиками работы с подрядчиками. Выполнение должностных обязанностей на предприятии.	-/260	-	-
8	Анализ технологического процесса. Консультации с руководителем практики.	-/6	-	-
9	Анализ научно-технической литературы и нормативно-технической документации	-/20	-	-
10	Формирование выводов относительно проделанной работы	-/20	-	-
11	Подготовка отчета	1/10	-	-
12	Подготовка к защите и защита отчета по учебной практике	2/4	-	-
	Итого:	6/282	-	-

7. Формы промежуточной аттестации, формы отчетности по практике

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Принцип формирования оценки отражен в Фонде оценочных средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по соответствующей практике

Отчетность по практике включает в себя:

- 1) Отчет по учебной практике;
- 2) Характеристику на практиканта от руководителя практики.

Структура отчета определяется содержанием отчета. Отчет оформляется по ГОСТ 7.32. Список использованных источников – по ГОСТ 7.1.

В отчет по учебной практике должно быть включено:

- место прохождения практики и сроки практики;
- описание организационной структуры предприятия;
- описание функций и задач, выполняемых предприятием;
- описание должностных обязанностей практиканта;
- результаты выполненных задач на предприятии;
- список использованных источников информации.

Защита практики проводится перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой МНГД.

8. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике разрабатываются авторами программы практики в виде приложения к программе практики, утверждаются и хранятся на кафедре, обеспечивающей практику обучающихся, и в электронной форме на выпускающей кафедре.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» для проведения практики

Основная литература:

1. **Логистика в инновационной деятельности** / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Мурманский государственный

- технический университет", Кафедра экономики и управления морехозяйственной деятельностью ; составитель В. М. Кузьменко. - Мурманск : МГТУ, 2021. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 645 Кб). - URL: https://elib.mstu.edu.ru/2022/М_22_10.pdf. - Доступ из локальной сети Мурманского государственного технического университета. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.
2. **Транспортно-логические и промышленные перспективы освоения Арктического шельфа** : учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. А. М. Фадеев. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 0,99 Мб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.
 3. **Промышленная безопасность на шельфе** : учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. Н. Е. Подобед. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 596 Кб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.
 4. **Портовая логистика и морские перевозки углеводородов** : учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. А. Р. Гафуров. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 2,31 Мб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.

Дополнительная литература:

5. **Основы реализации шельфовых проектов (базовые принципы)** : учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. А. М. Фадеев. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 788 Кб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.
6. **Морские перевозки углеводородов. Морской флот и авиационное обеспечение шельфовых проектов** : учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. А. Р. Гафуров. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 9,31 Мб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.
7. **Методы научных исследований и математическое моделирование в нефтегазовой логистике** : Учеб.-метод. пособие для обучающихся по программе проф. переподгот. "Закупки и логистика шельфовых проектов в нефтегазовой отрасли" / М-во образования и науки, ФГБОУ ВО "Мурман. гос. техн. ун-т", Ин-т доп. проф. образования ; сост. А. Б. Коротаев. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 2,68 Мб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2018. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана.
М 54
8. **Гагарский, Э. А.** Логистическое обоснование и разработка прогрессивных транспортно-технологических систем на базе оптимальных модулей массы и величины : монография / Э. А. Гагарский; Федер. агентство по рыболовству, ФГБОУ ВПО "Мурман. гос. техн. ун-

т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 4.2 Мб). - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2012. - Доступ из локальной сети Мурман. гос. техн. ун-та. - Загл. с экрана. - Имеется печ. аналог 2012 г.

Г 12

Интернет-ресурсы:

1. http://femto.com.ua/articles/part_1/2261.html - Энциклопедия физики и техники
2. <http://www.ngpedia.ru/> - Большая Энциклопедия Нефти Газа
3. www.OpenGost.ru - портал нормативных документов
5. <http://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система «Издательства «ЛАНЬ», ООО «Издательство «Лань», договор № 49.19/55 от 26.07.2016г.
6. idodec@mstu.edu.ru - Электронный ресурс МГТУ

10. Перечень информационных технологий и лицензионного программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Wolfram Mathematica 8 - Wolfram Mathematica Professional (Network Server, Network Increment) 8.0.4, номер лицензии L3477-6735 от 20.11.2012
2. Autocad Mechanical 2014 или 2016 - Программные продукты Autodesk (бесплатные образовательные лицензии), участие в академической программе Autodesk
3. Офисный пакет Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, лицензия № 47233444 от 30.07.2010
4. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 45676388 от 08.07.2009

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики обуславливается наличием лабораторного оборудования на предприятии, в котором студенты проходят практику, а также соответствующим программным обеспечением на компьютерах.

Во время прохождения практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, приборы и пр.), которые находятся в лабораториях предприятий.

Рабочее место студента на время прохождения практики должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95.

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики)

СОСТАВЛЕН:

Руководителем практики от МГТУ

(Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень)

для обучающегося _____ курса, _____ группы, направления подготовки/специальности
_____ направленности (профиля)/специализации

(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: с _____ по _____.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем практики по формам обучения (КР ³ /СР ⁴), в академических часах		Дата проведения
		очная	заочная	
1	Собрание	1/-	-	
2	Инструктаж по технике безопасности	1/-	-	
3	Консультации бакалавров по отдельным вопросам организации технологической практики в профильной организации	1/-	-	
4	Ознакомление с основными направлениями деятельности сотрудников профильной организации.	-/6	-	
5	Составление плана работы на период практики	-/2	-	
6	Изучение структуры организации	-/4	-	
7	Знакомство с методиками поиска и разработки месторождений. Выполнение должностных обязанностей на предприятии.	-/260	-	
8	Анализ технологического процесса. Консультации с руководителем практики.	-/6	-	
9	Анализ научно-технической литературы и нормативно-технической документации в области работы предприятия	-/20	-	
10	Формирование выводов относительно проделанной работы	-/20	-	
10	Подготовка отчета	1/10	-	
11	Подготовка к защите и защита отчета по учебной практике	2/4	-	
	Итого:	6/282	-	-

³КР – контактная работа с преподавателем⁴СР – самостоятельная работа обучающегося

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от МГТУ

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 1

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Мурманский государственный технический университет»**

Институт/ _____
факультет _____
Руководителю предприятия _____
Наименование организации, предприятия, учреждения

Фамилия, Имя, Отчество

Согласно приказу ректора № _____ от _____ Направляется
для прохождения _____ практики студент _____ Курс
_____ а

Фамилия, Имя, Отчество

Обучающийся по направлению подготовки _____
/специальности _____
Код, наименование направления подготовки/специальности

Срок прохождения практики:
с _____
по _____

Директор института/
декан _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____
М.П.

В профильную организацию
В Университет

Обучающийся _____
Фамилия, Имя, Отчество

прошёл практику на предприятии _____
Наименование организации, предприятия, учреждения

Юридический адрес

с _____
по _____

Руководитель профильной организации

_____ должность _____ подпись _____ Фамилия, Имя, Отчество _____
М.П.

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики)

СОСТАВЛЕН:

Руководителем практики от МГТУ

(Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень)

для обучающегося _____ курса, _____ группы, направления подготовки/специальности
_____ направленности (профиля)/специализации

(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: с _____ по _____.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем практики по формам обучения (КР ⁵ /СР ⁶), в академических часах		Дата проведения
		очная	заочная	
1	Собрание	1/-	-	
2	Инструктаж по технике безопасности	1/-	-	
3	Консультации магистров по отдельным вопросам организации технологической практики в профильной организации	2/-	-	
4	Ознакомление с основными направлениями деятельности сотрудников профильной организации.	1/2	-	
5	Составление плана работы на период практики	1/2	-	
6	Изучение структуры организации	-/6	-	
7	Знакомство с технологическими процессами, технологическими схемами предприятия	-/30	-	
8	Анализ технологического процесса. Консультации с руководителем практики.	4/24	-	
9	Анализ научно-технической литературы и нормативно-технической документации в области работы предприятия. Консультации с руководителем практики.	6/60	-	
10	Формирование предложений по оптимизации технологических схем очистки сточных вод, интенсификации работы очистных сооружений. Консультации с руководителем практики.	6/60	-	
11	Подготовка отчета	-/30	-	
12	Подготовка к защите и защита отчета о	2/4	-	

⁵КР – контактная работа с преподавателем⁶СР – самостоятельная работа обучающегося

	технологической практике			
	Итого:	24/216	-	-

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации
(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от МГТУ

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____
(Фамилия, имя, отчество полностью)

обучающегося ___ года обучения ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет»

направления подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

направленности программы _____
(наименование направленности программы)

_____ проходил _____ практику
(Ф.И.О. обучающегося) (наименование вида и типа практики)

в _____
(полное наименование организации)

в период с _____ по _____

под руководством _____
(Ф.И.О., должность руководителя от места прохождения практики)

За время прохождения практики обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики в _____ объёме
(полном/неполном?)

и достиг следующих результатов: _____

(перечислить результаты обучения при прохождении практики)

Обучающийся продемонстрировал _____

(перечислить знания, умения, навыки, продемонстрированные обучающимся при прохождении практики)

За время прохождения практики обучающийся проявил такие личные и деловые качества, как _____

(перечислить наиболее важные для профессиональной деятельности личные и деловые качества обучающегося)

Обучающийся _____ выполнил программу _____
(Ф.И.О. обучающегося) (наименование вида и типа практики)

практики в _____ объёме и заслуживает _____ оценки.
(полном/неполном) (отличной/хорошей/удовлетворительной/неудовлетворительной)

Руководитель практики от _____
(Университета / профильной организации)

(организация, должность)

(подпись, дата)

(Ф.И.О.)

ОТЧЁТ

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики)

Место прохождения практики - _____

_____ (указать место прохождения практики в соответствии с приказом)

Сроки практики - с _____ по _____ 20__ г.

(указать сроки прохождения практики в соответствии с приказом)

Объем практики зет (час) – ____ (_____)

Выполнил: обучающийся ____ курса _____ группы

направления подготовки/специальности _____

направленности (профиля)/специализации _____

форма обучения - очная/очно-заочная/заочная

(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

Руководитель практики от МГТУ

(Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень)

Руководитель практики от профильной организации

(Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень)

Мурманск, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	...
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ.....	...
ВВЕДЕНИЕ.....	...
СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА.....	...
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	...
ИНФОРМАЦИИ.....	...
ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ	...

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

обучающийся _____ курса, _____ группы, направления подготовки/специальности _____, направления направленности (профиля)/специализации _____

(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____

№ п/п	Содержание задания	Профессиональные задачи, к которым готовится выпускник в (в соответствии с формируемыми компетенциями)	Формы контроля	Оценка результата работы
2	Инструктаж по технике безопасности	<ul style="list-style-type: none"> • изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности; • постановка научно-технической задачи, выбор методических способов и средств ее решения, подготовка данных для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций; • получение практических навыков профессиональной деятельности; • разработка и использование баз данных и информационных технологий для решения научно-технических и 	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
3	Консультации магистров по отдельным вопросам организации технологической практики в профильной организации		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
4	Ознакомление с основными направлениями деятельности сотрудников профильной организации.		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
5	Составление плана работы на период практики		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
6	Изучение структуры организации		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
7	Знакомство с технологическими процессами, технологическими схемами очистки сточных вод		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
8	Анализ технологического процесса. Консультации с руководителем практики.		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике • Защита отчета 	
9	Анализ научно-технической литературы и нормативно-		<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о практике 	

	технической документации. Консультации с руководителем практики.	технико-экономических задач по профилю деятельности; • представление результатов выполненных работ, организация внедрения результатов исследований и практических разработок;	• Защита отчета	
10	Формирование предложений по оптимизации технологических схем. Консультации с руководителем практики.		• Отчет о практике • Защита отчета	
11	Подготовка отчета		• Отчет о практике • Защита отчета	
12	Подготовка к защите и защита отчета о технологической практике		• Отчет о практике • Защита отчета	

Разработано:

Руководитель практики от МГТУ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____

Выполнено:

Обучающийся _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____